

San Vito, 10/09/2021

Oggetto: Organizzazione scolastica Scuola dell'Infanzia "MORASSUTTI" anno scolastico 2021/2022.

Cari genitori,

si sono conclusi i lavori di ristrutturazione di una parte della scuola dell'infanzia e siamo pronti ad accogliere i vostri bambini per l'inizio di un nuovo anno scolastico. Alcuni spazi sono cambiati, altri sono rimasti uguali a prima. Qui di seguito vi riportiamo alcune indicazioni organizzative per l'anno scolastico 2021/2022 sulla base della nuova struttura e delle Linee Guida Anti Covid pervenute dal Ministero.

Il **PATTO DI CORRESPONSABILITA'** rimane a tutti gli effetti un modulo essenziale per poter frequentare la scuola e va consegnato in segreteria (o inviato via mail). Questo documento stabilisce le responsabilità reciproche che scuola e famiglia hanno per poter garantire il buon funzionamento della struttura.

Lo Stato ha stabilito che il periodo emergenziale al momento perdurerà fino al 31.12.2021 e a fronte di questo la scuola sarà anche per quest'anno suddivisa in due Aree.

AREA 1

Sez. Primavera – Maestre Francesca Corai e Francesca Giusti

Sez. Farfalle (GRANDI) – Maestra Michela De Lorenzi

Insegnante a supporto Elisa Bianchini.

AREA 2

Sez. Coccinelle (PICCOLI) – Maestra Eva Gallinaro

Sez. Bruchi (MEDI) – Maestra Roberta Usai

Insegnante a supporto Greta Benvenuto.

Gli **ORARI** della scuola saranno i seguenti:

7.30-8.00 PRE-SCUOLA (su richiesta a pagamento)

8.00-8.30 ENTRATA (ogni sezione ha la sua entrata)

12.30-13.00 PRIMA USCITA PER I BAMBINI DELLA SEZ. "PRIMAVERA" E DEI "PICCOLI"

13.00-13.30 PRIMA USCITA PER I BAMBINI DEI "MEDI" E DEI "GRANDI"

15.30-16.00 SECONDA USCITA

16.00-17.00 POST-SCUOLA (su richiesta a pagamento)

E' importante il rispetto degli orari. Eventuali ritardi vanno comunicati alle insegnanti. Vi chiediamo massima collaborazione.

INGRESSI ALLA SCUOLA:

Anche per quest'anno non sarà possibile per i genitori accedere alla struttura. Gli ingressi/uscite rimarranno differenziati per le varie sezioni in ogni orario prestabilito. Sono vietati gli assembramenti sia all'interno che all'esterno della struttura

AREA 1

SEZ. PRIMAVERA: ingresso/uscita Primavera

SEZ. FARFALLE: ingresso dal cancelletto laterale (come l'anno scorso)

AREA 2

SEZ. COCCINELLE: ingresso principale

SEZ. BRUCHI: ingresso dal cancello principale ed entrata/uscita dalla porta sul cortile che dà al corridoio interno, accanto al portico. Chi invece non usufruisce del pre e post scuola entrerà dalla porta fronte garage.

Tutti gli ingressi saranno ben evidenziati con cartellonistica.

PULIZIA DELLA STRUTTURA: La struttura sarà quotidianamente arieggiata e pulita secondo protocolli di pulizia ben precisi, rispettando le norme indicate dalle Linee guida ministeriali sia durante la giornata scolastica che a conclusione di questa.

TRIAGE: Il triage in entrata non è più previsto. La misurazione della febbre è responsabilità dei genitori che va misurata ogni mattina, prima di venire a scuola. Vi informiamo che durante gli ingressi potrebbe essere effettuata a campione dal personale. Le mani di bambini e adulti andranno sempre igienizzate.

PROTOCOLLI IN CASO DI MALESSERE DEL BAMBINO:

A CASA: il bambino nel caso in cui manifesti, anche uno solo dei seguenti sintomi (temperatura uguale o superiore a 37,5 °C, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali come vomito e diarrea, mal di gola, dispnea, rinorrea/congestione nasale, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto, del gusto) va tenuto a casa.

I genitori devono informare il proprio pediatra o medico di base.

I genitori devono comunicare l'assenza e la motivazione alla scuola tramite il **numero WhatsApp: 333/2860750**.

Sarà il pediatra o il medico di base che deciderà se è il caso di effettuare o meno il tampone presso l'Azienda Sanitaria. L'azienda sanitaria, in caso di positività, comunicherà con la scuola decidendo la chiusura parziale o totale di questa. In questo caso gli altri genitori verranno informati direttamente dal Dipartimento di prevenzione dell'Azienda Sanitaria.

A SCUOLA: se il bambino dovesse manifestare, anche, solo un sintomo tra quelli sopra citati, verrete contattati dalla scuola. Dovrete venire a prendere il bambino il prima possibile, se siete impossibilitati potete mandare una persona delegata al ritiro del minore. Nel frattempo, il bambino sosterrà in uno spazio/zona separato dagli altri bambini. L'insegnante misurerà la febbre al bambino.

Da protocollo dovrete contattare il vostro pediatra o medico di riferimento che vi indicherà cosa fare.

La scuola va sempre avvisata rispetto alla diagnosi del bambino e per quanti giorni questi rimarrà a casa.

Sarà il pediatra o il medico di base che deciderà se è il caso di effettuare o meno il tampone presso l'Azienda Sanitaria.

L'azienda sanitaria, in caso di positività, comunicherà con la scuola decidendo la chiusura parziale o totale di questa.

In questo caso gli altri genitori verranno informati direttamente dal Dipartimento di prevenzione dell'Azienda Sanitaria.

FAMILIARE COVID: La scuola va sempre informata nel momento in cui in famiglia ci fosse il caso di una positività Covid. Anche in questo caso la scuola contatterà il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria.

ASSENZE: Qualsiasi assenza va comunicata con messaggio WhatsApp entro le ore 9.00 al numero di cellulare indicando NOME E COGNOME del bambino, motivazione dell'assenza e giorni di assenza.

RIAMMISSIONE A SCUOLA:

Per essere riammesso a scuola attenetevi sempre al parere della pediatra. Il Certificato è necessario solo ed esclusivamente per chi ha intrapreso il percorso Covid. Laddove viene effettuato il tampone la scuola necessita del certificato di negatività dello stesso.

MATERIALE: Ogni sezione avrà il suo materiale che tra bambini di diverse aree non sarà mai condiviso. Non è possibile portare giochi da casa. Sono permessi solo il ciuccio (con la scatola e il nome del bambino) e l'oggetto transizionale (peluche della nanna). Entrambi verranno, ogni giorno portati a casa all'interno di un sacchettino. La bavaglia, l'asciugamano e le lenzuoline vengono fornite dalla scuola e frequentemente lavate.

Finché permane lo Stato di emergenza, le **FESTE** non potranno svolgersi e questo ci dispiace molto in quanto crediamo fortemente nella loro valenza educativa. Gli **INCONTRI ASSEMBLEARI** saranno organizzati o presso l'Auditorium Zotti o in modalità on line.

ATTIVITA' DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Abbiamo intenzione di ripristinare qualche attività con gli esperti esterni che potranno svolgersi esclusivamente per periodi definiti e per un solo gruppo classe alla volta. Vi daremo maggiori informazioni durante gli incontri di ottobre.

ACCESSO ALLA SEGRETERIA: La Segreteria avrà degli orari per il pubblico. Si potrà accedere in segreteria solo su appuntamento telefonico. Vista la limitazione che abbiamo per gli ingressi, vi chiediamo, laddove non ci dovesse essere una necessità particolare, di inviare una mail scritta. Avremo cura di rispondere a tutti. Tutte le comunicazioni vi verranno inviate via mail.

Orario segreteria presso il Fabrici: 9.30-12.30.

PRESIDENTE, COORDINATRICE E INSEGNANTI: Per eventuali colloqui, anche in questo caso, vi chiediamo di richiedere appuntamento inviando una mail.

Tutte gli aspetti, sin qui elencati, seguono le normative e le Linee guida che siamo tenuti tutti a rispettare. Siamo in continua collaborazione con l'Azienda Sanitaria che ci supporta e ci sostiene nelle varie decisioni che via via vengono prese. Nuove indicazioni continueranno ad arrivare e dovremo aggiustarci di volta in volta perché queste possano trovare accoglimento. Ci scusiamo per i disagi ma, vista la particolarità della situazione che stiamo vivendo e in base all'evoluzione dell'epidemia, ci potranno essere dei cambiamenti organizzativi anche in corso d'anno. Il personale docente, ausiliario e amministrativo è in continua formazione.

LA COORDINATRICE
- Dott.ssa Selly Colussi -